

## Endpoint Administrator Associate - MD-102T00 - Microsoft 365 - Endpunktadministrator (Exam MD-102)

In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie eine Endpunktbereitstellungsstrategie mithilfe moderner Bereitstellungsverfahren und der Anwendung von Updatestrategien planen und umsetzen. Der Kurs behandelt die grundlegenden Elemente der modernen Verwaltung, Co-Management-Ansätze und die Microsoft Intune-Integration. Die App-Bereitstellung, die Verwaltung browserbasierter Anwendungen und wichtige Sicherheitskonzepte wie Authentifizierung, Identitäten, Zugriff und Compiancerichtlinien werden erläutert. Technologien wie Azure Active Directory, Azure Information Protection und Microsoft Defender for Endpoint werden vorgestellt, mit denen Sie Geräte und Daten schützen können.

Dieser Kurs kann als Vorbereitung für die Zertifizierung zum "Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate" besucht werden.

Für diese Zertifizierung benötigen Sie eine Prüfung: "Exam MD-102: Endpoint Administrator"

### **Hinweis:**

Der Kurs wird in deutscher Sprache gehalten, die Unterlagen sind nur in englischer Sprache verfügbar. Prüfungsgebühren sind nicht im Kurspreis inklusive.

### Seminar- bzw. Schulungsinhalte

- **Erkunden der Endpunktverwaltung**
  - Erkunden des Unternehmensdesktops
  - Erkunden von Windows-Editionen
  - Grundlegendes zum Azure Active Directory
  - Verwalten von Azure Active Directory-Identitäten
- **Ausführen der Geräteregistrierung**
  - Verwalten der Geräteauthentifizierung
  - Registrieren von Geräten mit Microsoft Configuration Manager
  - Registrieren von Geräten mit Microsoft Intune
- **Konfigurieren von Profilen für Benutzer und Geräte**
  - Ausführen von Geräteprofilen
  - Überwachen von Geräteprofilen
  - Verwalten von Benutzerprofilen
- **Untersuchen der Anwendungsverwaltung**
  - Ausführen der mobilen Anwendungsverwaltung
  - Bereitstellen und Aktualisieren von Anwendungen
  - Verwalten von Endpunktanwendungen
- **Verwalten von Authentifizierung und Compliance**
  - Schützen von Identitäten in Active Directory Domänendiensten
  - Aktivieren des Organisationzugriffs
  - Implementieren der Geräte-Compliance

- Generieren von Bestands- und Compliance-berichten
- **Verwalten der Endpunktsicherheit**
  - Bereitstellen des Gerätedatenschutzes
  - Verwalten von Microsoft Defender für Endpunkte
  - Verwalten von Microsoft Defender im Windows-Client
  - Verwalten von Microsoft Defender für Cloud-Apps
- **Bereitstellen mithilfe von lokal-basierten Werkzeugen**
  - Bewerten der Bereitstellungsbereitschaft
  - Bereitstellen mit dem Microsoft Deployment Toolkit
  - Bereitstellen mit Microsoft Configuration Manager
- **Bereitstellen mit cloudbasierten Tools**
  - Bereitstellen von Geräten mit Windows Autopilot
  - Implementieren dynamischer Bereitstellungsmethoden
  - Planen des Übergangs zur modernen Endpunktverwaltung
  - Verwalten von Windows 365
  - Verwalten des Azure-Virtual-Desktops

## Seminar- bzw. Schulungsvoraussetzungen

Administratoren für moderne Desktops sollten sich mit Microsoft 365-Workloads auskennen und über umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in der Bereitstellung, Konfiguration und Wartung von Windows 11 und höher sowie Geräten mit anderen Betriebssystemen als Windows verfügen.

## Seminarart

Dieses Seminar können Sie als **Präsenzseminar** oder als **Live-Online-Training** (virtuelles Präsenzseminar) buchen.

## Dauer

5 Tage von 09:00 bis 17:00 Uhr

## Preise

**Teilnahmegebühr: ab 2.490,00 € (2.963,10 € inkl. 19% MwSt.) Preis abhängig vom Standort**

Im Preis enthalten sind PC-COLLEGE - Zertifikat, Pausenverpflegung, Getränke und Kursmaterial.

## Anmeldung

Bitte **online** anmelden oder per **Fax**.

## Termine

Die aktuellen Termine und Standorte für Endpoint Administrator Associate - MD-102T00 - Microsoft 365 - Endpunktadministrator (Exam MD-102) finden Sie [online](#).

## Weitere Seminare

Alle Seminare finden Sie in unserer [Seminarübersicht](#).

Gerne unterbreiten wir Ihnen auch ein individuelles Angebot entsprechend Ihrer Wünsche und Vorstellungen. Senden Sie hierfür Ihre Anfrage einfach an [training@pc-college.de](mailto:training@pc-college.de).

Erstellt am 22.02.2024

## Viele Partner für ein Ziel: Beste Leistung und Rundum-Service

### Live-Online-Training

Berlin  
Bremen  
Dortmund  
Dresden  
Düsseldorf  
Erfurt  
Essen  
Frankfurt  
Freiburg  
Hamburg  
Hannover  
Jena  
Karlsruhe  
Kassel  
Koblenz  
Köln  
Krefeld  
Leipzig  
Mannheim  
München  
Münster  
Nürnberg  
Paderborn  
Regensburg  
Saarbrücken  
Siegen  
Stuttgart  
A-Wien  
CH-Basel  
CH-Bern  
CH-Zürich



### PC-COLLEGE Zentrale Berlin

Stresemannstraße 78 (Nähe Potsdamer Platz) | D-10963 Berlin  
Telefon: 0800 5777 333 / +49 (0)30 235 0000 | Fax: +49 30 2142988 | E-Mail: training@pc-college.de  
Ansprechpartner\*in: Stefanie Wendt und Kollegen\*innen

Alle Informationen und Aktionsangebote finden Sie unter [www.pc-college.de](http://www.pc-college.de)